**職　務　経　歴　書**

20XX年XX月XX日現在

氏名：○○　○○

**- 職務経歴　概略 –**

20XX年4月～現在　株式会社●●　　（在籍期間：X年Xヶ月）

事業内容：クリエイティブ職に特化した求人情報サイトの企画運営

設立：20XX年X月　従業員：XXX名

入社後、広報部（X名）に配属、ホームページの更新、プレスリリース作成から雑誌やTV取材などメディア対応など広報業務全般を担当。

**- 職務経歴 -**

■20XX年4月～現在　株式会社●●　広報部配属

【業務内容】

・企業ホームページ（自社ブログ含む）更新業務（写真撮影、加工、原稿制作、更新）　約XX回/月

・SNSの更新業務（Facebook、Twitter）　約XX回/月

・プレスリリースの作成　約XX本/年

・メディア対応（経営者への取材依頼など）2～3件/月

・メディア戦略立案

・市場動向調査

【実績】

・20xx年度のメディア戦略では経営層のメディア露出を強化することとし、TV局や制作会社へと営業・プレゼンを地道に続け、結果TV取材をXX件受けることができました。当年度の売上高が経営目標の120％に達し、事業貢献に繋がりました。

**- PC・語学スキル -　　　　　　　　　　　　- 保有資格・スキル -**

|  |  |
| --- | --- |
| 取得年月 | 資格・スキル名 |
| 20XX年XX月 | TOEIC公開テスト　スコア800点 |
|  |  |

・Microsoft Word （社内外文書作成）

・Microsoft Excel（VLOOKUP、ピボットテーブルによるデータ集計・分析）

・Microsoft PowerPoint(企画書・会議資料作成)

**- 自己PR -**

自己PRを記入してください。自己PRを記入してください。自己PRを記入してください。自己PRを記入してください。自己PRを記入してください。自己PRを記入してください。自己PRを記入してください。自己PRを記入してください。自己PRを記入してください。自己PRを記入してください。自己PRを記入してください。自己PRを記入してください。自己PRを記入してください。自己PRを記入してください。自己PRを記入してください。自己PRを記入してください。自己PRを記入してください。自己PRを記入してください。

以上